



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto

Contratação de empresa especializada para consertos dos aparelhos médico-hospitalares utilizados nas Unidades Básicas de Saúde (UBS).

Justificativa

A contratação da referida empresa se faz necessária para prestar de serviços de manutenção corretiva nos equipamentos médicos que se encontram desgastados em virtude do constante uso nas unidades de saúde, Psf's e Pronto Atendimento Municipal.

Estimativa de preço e disponibilidade orçamentária e financeira para a despesa

Conforme exigência legal, o Fundo Municipal de Araxá realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto às empresas do ramo do objeto licitado, tendo apurado a média estimativa global no valor de R\$ 54.813,55 (Cinquenta e quatro mil e oitocentos e treze reais e cinquenta e cinco centavos), conforme itens descritos no quadro 08 do edital.

O desembolso se fará mediante rubrica de dotação orçamentária:

070700 100401 2.0129 0000 33 90 39 – MANUTENÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO
DAS UNIDADES DE SAÚDE – Ficha orçamentária: 22

Condições e forma de pagamento

O pagamento será efetuado num prazo de até 20 (vinte) dias úteis após a liquidação da nota fiscal, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura, com o visto da Secretaria



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

requisitante, comprovando o conserto dos equipamentos, e após assinatura e recebimento da Nota de Empenho.

A Nota/Fiscal/Fatura emitida pela **CONTRATADA** **deverá conter**, em local de fácil visualização, a **indicação do nº do Pregão Presencial e da Ordem de Fornecimento**, para posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação que lhe tenha sido imposta, em decorrência de penalidade ou inadimplemento, sem que isso gere direito a qualquer compensação.

É vedada a alteração do(s) preço(s), exceto nas hipóteses, expressamente, previstas em lei (art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93), de forma a manter e assegurar o equilíbrio econômico-financeiro do contrato, em consonância com os termos e condições da proposta apresentada, mediante requerimento da **CONTRATADA** e com comprovação documental.

Na ocorrência de necessidade de providências complementares por parte da **CONTRATADA** o decurso do prazo de pagamento será interrompido, reiniciando-se sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.

Forma e condições de execução do contrato

Para utilização deste contrato, a Secretaria requisitante solicitará ao Departamento de Compras a emissão de ACS (Autorização de Compras e Serviços) à empresa vencedora do Pregão Presencial para que ele execute o conserto dos equipamentos.

A empresa receberá através de fax, e-mail, ou pessoalmente esta Ordem de Compra, e terá um prazo de 5 (cinco) dias para recolher os equipamentos para conserto, e um prazo de até 30(trinta) dias para entregar os equipamentos em plenas condições de uso. Os equipamentos deverão ser recolhidos na Secretaria de Saúde, Rua Luiz Corrêa, S/N, Guilhermina Vieira Chaer, das 07:00 h às 11:00h e das 14:00 h às 18:00 h.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

A não entrega dos equipamentos em plenas condições de uso e funcionamento, será motivo de aplicação das penalidades previstas.

O serviço contratado será vistoriado, se necessário, pela Área requisitante, através de preposto por ela indicado, comprovando a perfeita adequação aos serviços contratados.

O atendimento será efetuado em dia útil e em horário comercial, somente através de chamada por servidor designado, para manutenção do equipamento.

Somente será efetuado pagamento do serviço que houver assinatura do responsável pelo equipamento na ordem de serviço, para comprovação da execução do serviço.

Todos os serviços oferecidos no presente contrato serão executados por técnicos treinados e especializados pela contratada.

Vigência Contratual

O contrato vigorará pelo prazo de 90(noventa) dias, a contar da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

Fiscalização

A Secretaria Municipal de Saúde será competente para receber, autorizar, supervisionar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação, através do fiscal designado abaixo:

Nome: Helvecio Tormin Brito

Telefone: (34) (34) 3691-7073 / 3691-7075

e-mail: suprimentos@araxa.mg.gov.br

CPF: 559.258.636-15

Cargo: Chefe do Setor de Almoxarifado



Da prorrogação

O contrato poderá ser prorrogado na forma do art. 57 da Lei 8.666/93.

Obrigações do Contratante

- Efetuar o(s) pagamento(s) devido(s) à Contratada, na forma estabelecida neste Contrato.
- Fiscalizar a execução dos serviços, através de preposto idôneo e habilitado.
- Assegurar livre acesso ao equipamento a fim de possibilitar a execução dos serviços.
- Indicar pessoa responsável pela solicitação dos serviços contratados.

Obrigações da Contratada

- Manter, durante a execução do presente contrato, a qualidade dos serviços ofertados.
- Manter, durante toda a execução do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- Arcar com todos os encargos trabalhistas, previdenciários e demais decorrentes de relação empregatícia com seus funcionários e outros advindos do presente contrato.
- Utilizar nos serviços pessoal de acordo com as exigências do Contratante, na categoria por ele indicada, com a qualificação e idoneidade exigidas, responsabilizando-se pela substituição dos mesmos quando faltosos, em gozo de férias ou quando a pedido da fiscalização.
- Manter ferramentas e equipamentos de segurança em plenas condições de uso, suficientes para a perfeita execução dos serviços, bem como manter seus empregados uniformizados e com crachá de identificação.



- Responder por quaisquer danos que venham a ser causados ao Contratante ou a terceiros, por seus empregados ou prepostos, no exercício de suas tarefas.
- Todas as despesas de deslocamento serão por contratada.
- A contratada será responsável por recolher os equipamentos e devolver os equipamentos em plenas condições de uso e funcionamento.
- A contratada devera efetuar garantia mínima de 30(trinta) dias.
- Todos os materiais necessários para realizar a manutenção dos equipamentos serão por conta da Contratada.

Das sanções administrativas

Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato, ou pela inexecução das condições estipuladas, ou execução insatisfatória dos serviços, atrasos, omissão e outras falhas, a Contratada ficará sujeita às penalidades:

- a) advertência por escrito à Contratada sobre o descumprimento de contratos e outras obrigações assumidas e a determinação da adoção das necessárias medidas de correção;
- b) Multa;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo definido na Lei 8.666/93;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção com base no inciso anterior.

Penalidades



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Ficará impedido de licitar e contratar com o município, por até cinco anos, o licitante que:

- a) Deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida no certame;
- b) Não mantiver a proposta;
- c) Comportar-se de modo inidôneo;
- d) Convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar contrato;
- e) Ensejar o retardamento da execução do objeto do contrato;
- f) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- g) Cometer fraude fiscal.

Ao licitante que descumprir total ou parcialmente as obrigações do contrato, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública, e eventuais responsabilidades civis e criminais:

- a) Multa diária de 1% (um por cento) sobre o valor atualizado do objeto licitado por atraso injustificado;
- b) O valor das multas corresponderá à gravidade da infração, até o máximo 5% (cinco por cento) do valor contratado.
- c) O valor da multa aplicada deverá ser recolhido no prazo de 3 (três) dias úteis na Tesouraria do Município de Araxá/MG contados da data da respectiva notificação.

Da rescisão

O contrato estará sujeito a rescisão, desde que ocorra qualquer das hipóteses previstas no Art. 78, da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a qual as partes expressamente se submetem, podendo a rescisão ser determinada:

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII, do citado artigo;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, havendo conveniência para o Contratante; e,
- c) Judicial, nos termos da Lei.



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RUA PRESIDENTE OLEGÁRIO MACIEL, Nº. 306 – CENTRO – CEP: 38.183-186

Critério de avaliação das propostas

Menor preço por item

Lídia Maria de Oliveira Jordão Rocha da Cunha
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE